



Notulen

MR vergadering OBS De Sterrensteen

16 november 2020

20:00 – 21:30 uur

Locatie: Teams

Vergadering is belegd door de voorzitter van de MR: Gert-Jan Dutman (OL/VZ)

Deelnemers: Gert-Jan Dutman (OL), Lotte Verheggen (OL), Nynke Harsta (PL), Marlie Calandra (PL) en Maaïke Stuiver (PL)

Notulist: Nynke Harsta

Genodigden: Monique Inja, Debbie van der Ploeg en Rachella Wolting

Gaarne lezen:

Bijlagen:

I Notulen 1 september 2020

II concept notulen GMR (vertrouwelijk)

III Jaarplan MR

Agendapunt	Aantekeningen voor eigen gebruik
1. Welkom Vaststellen notulist	Nynke is notulist, schema is te vinden in het jaarplan.
2. Mededelingen A. stand van zaken samenstelling MR	<p>A: ontwikkelingen personeelsgeleding, werving nieuw lid oudergeleding</p> <p>Vanuit het personeel is leerkracht 1 aangesloten, ook al bij deze vergadering aanwezig. Er is contact geweest met Wilma over een eventuele flyer. We hebben nog geen ouders gevonden. Voor de vakantie zijn verschillende ouders benaderd, helaas heeft dit niets opgeleverd. Nu in de huidige tijd is ouders aanspreken ook lastig. Vandaar het idee van een flyer. Straks sluiten leerkracht 2 en 3 aan, wellicht kunnen ze ons meer vertellen over hoe ouders mijnschool lezen en waarmee ze bezig zijn op het gebied van digitale geletterdheid.</p> <p>B: Wijziging klas groep 3 en 4 Er zijn nu 2 groepen 3 en twee groepen 4. Sommige leerlingen zijn naar een andere groep gegaan, ouders zijn ervoor op de hoogte gebracht. Wij zijn er erg blij mee, want leerlingen krijgen zo meer aandacht.</p> <p>Leerkracht 4 en 5 geven leerlingen een aantal</p>

	<p>dagdelen een uur langer les ivm coronagelden.</p> <p>C;Digitale open dagen PO/VO Aftrap van deze digitale dagen zijn bij ons op school gedaan, leuk filmpje op oogtv.</p>
<p>3. Vaststellen Agenda & Notulen A. Notulen 1 september 2020</p>	<p>Notulen zijn goedgekeurd.</p>
<p>4. Punten met Monique A. Jaarplanning MR B. stand van zaken school C. stand van zaken corona</p>	<p>Mogelijk nog extra punten na overleg GJ en Monique A: jaarpunten en kalender onderwerpen Leerkracht 6 past een aantal dingen aan. Bijvoorbeeld formatieplan per 1 mei definitief. Schoolplan → jaarplan.</p> <p>B: ontwikkelingen najaar 2020 volgens kalender: - schoolplan (update) en concept jaarplan Dit document is ter info meegekomen. De weeknummers die erbij staan is een planning, de verantwoordelijken moeten rond die weken evalueren / bijstellen.</p> <p>- begroting (delen concept) We vragen of Trees ons inzicht kan geven in bedragen die grootse verschillen laten zien.</p> <p>C: - impact corona op beleid Leerkrachten bellen met directie op niet afgesproken tijden. Hierdoor is de directie soms het hele weekend aan het werk. Voor testen wel appen, want dan wellicht geen vervanging nodig. Vanuit de directie komt er een mail naar het personeel hoe we dit aan gaan pakken. Gelukkig kunnen we alle groepen nog steeds bemannen. We merken dat het contact met ouders minder is ivm corona, het even tussendoor praatje is er niet meer.</p> <p>Leerkracht 7 is weer aan het reintegreren, ze geeft ondersteuning in de bovenbouw.</p> <p>Het team mist de onderlinge communicatie, sommige mededelingen komen niet bij iedereen terecht. We gaan een teamapp maken.</p> <p>Vanuit het kernteam komen er documenten naar het team, duidelijk communicatie. Middels flyers en een beslisboom.</p> <p>De oudergeleding wil wel graag weten hoe ouders geïnformeerd worden wanneer een leerkracht uitvalt. Dit is lastig om al van te voren helemaal in te schatten wat dit gaat betekenen voor de groep en/of ouders.</p>

	<p>Bijvoorbeeld wat doen we met kinderen van ouders van cruciale beroepen. Hier kunnen we tevoren geen uitspraken over doen. MT gaat hier naar kijken en zullen naar ouders communiceren.</p> <p>- maatregelen in en om de school Er is weer extra schoonmaak tussendoor.</p>
5 terugkoppeling GMR	<p>zie conceptnotulen GMR We bespreken de notulen, geen bijzonderheden.</p>
<p>6. Eigen onderwerpen MR A. zichtbaarheid MR/communicatie achterban</p>	<p>Ouderbetrokkenheid Leerkracht 8 en 9 sluiten aan vanuit de werkgroep ouderbetrokkenheid.</p> <p>Speerpunten: - rapporten voor de kleuters bekijken, rapport is nu niet kindvriendelijk. - meer pr voor de school; we gaan posters maken, maar ook het gebouw opleuken. - speeltoeek en inloopochtenden, dit ligt nu stil in verband met corona. - vreedzame school meer communiceren met ouders</p> <p>Leerkracht 10 zit in een werkgroep voor een nieuwe website. Dit wil ze graag ook een keer met onze en met de werkgroep delen.</p> <p>Leerkracht 11 kan voornamelijk niet zien welke ouders berichten wel lezen. We kunnen alleen zien wanneer ouders hebben ingelogd.</p> <p>Sommige ouders willen wel helpen, maar weten niet waarmee. Er komt geen oproepje voor hulp vanuit de OR. Bijvoorbeeld voor het versieren voor Sinterklaas.</p> <p>We praten hier de volgende keer over verder.</p>
7. Rondvraag	<p>Afscheidscadeau: We overleggen in de app wat we doen voor Leerkracht 12. We streven ernaar haar voor de kerstvakantie iets te geven. Gert-Jan informeert naar budget. Maaïke denkt na over wat Rinske leuk zou vinden.</p> <p>De vergadering van 22 juni is verplaatst naar 15 juni, ivm GMR.</p> <p>Maaïke ontvangt nog een aantal documenten van Lotte.</p>
8. Afsluiting 21:55 uur	